

Регистрационная форма-заявка на получение учетно-информационных и иных услуг

Страница 1

Перед заполнением регистрационной формы на странице 2, просьба ознакомиться с важной информацией.

1. Настоящая Регистрационная форма-заявка является приложением к Публичной Оферте о заключении Договора об оказании информационно-учетных и иных услуг с помощью аппаратно-программного комплекса информационной системы «Современная школа» (далее – «Договор»).
2. Публичная оферта расположена на официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://www.sovr-school.ru> и является официальным документом.
3. Настоящим Абонент подтверждает, что бланк Договора им получен, с текстом Абонент ознакомлен, условия указанного Договора Абонент принимает.
4. Абонент подтверждает, что до него в понятной форме и доступном виде доведены сведения об основных потребительских свойствах информационно-учетных и иных услуг: тарифные планы, правила и условия оказания услуг, информация об Операторе.
5. Настоящим Абонент выражает свое пожелание и согласие на получение доступа к информационно-учетным и иным услугам информационной системы «Современная школа».
6. Абонент ознакомлен с тем, что ему и/или Обучающемуся на весь период действия Договора предоставляется тариф «Обслуживание СКУД», состав которого описан в Договоре.
7. Законный представитель (Абонент) подтверждает согласие на обработку и передачу (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение), следующих персональных данных:
 - фамилия, имя, отчество, и степень родства с Обучающимся;
 - паспортные данные законного представителя Обучающегося;
 - номер мобильного телефона и адрес электронной почты;
 - фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование образовательного учреждения (далее – «ОУ») в котором он обучается, класс (курс), фотография, данные документа, удостоверяющего личность Обучающегося;
 - данные об успеваемости (оценки и посещаемость), домашних заданиях, расписании Обучающегося;
 - данные о состоянии лицевого счета абонента.
8. Цель обработки персональных данных: предоставление Обучающемуся и/или его законным представителя информации:
 - о текущей успеваемости Обучающегося в ОУ в электронном формате;
 - о входе/выходе Обучающегося на территорию ОУ при условии идентификации Обучающегося с использованием Карты Обучающегося;
 - об изменении состояния лицевого счета Абонента;
 - и другой информации в рамках исполнения Договора.
9. Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в ОУ до момента выпуска, исключения, перевода в другое ОУ.
10. Законный представитель (Абонент) осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа и направлении его в адрес Исполнителя и Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручении лично под расписку представителю ОУ.

ИНСТРУКЦИЯ

по заполнению бумажного экземпляра регистрационной формы

1. Регистрационную форму необходимо заполнять ручкой с черными или темно-синими чернилами, разборчиво, большими печатными буквами.
2. В графе "Город/населенный пункт" следует писать только название города или населенного пункта без сокращений типа "г" или "пос" (пример: Иркутск).

И	Р	К	У	Т	С	К
---	---	---	---	---	---	---

3. В графе "Наименование образовательного учреждения" не следует использовать символ "№" (пример: Школа 16).

Ш	К	О	Л	А		2	1	0
---	---	---	---	---	--	---	---	---

4. В графе "Класс/курс" следует сначала указать номер класс и через пробел (пустая клетка) литеру (пример: 10 А).

1	0		А
---	---	--	---

Обращаем Ваше внимание!

Отсутствие Ваших подписей внизу регистрационной формы автоматически делает её недействительной! Если обучающемуся от 6 до 14 лет, подпись должен поставить его законный представитель. Если обучающемуся от 14 до 18 лет, подписи должны поставить и сам обучающийся и его законный представитель.

Выдержка из ст.9 ч.4 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
3. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
4. цель обработки персональных данных;
5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
9. подпись субъекта персональных данных.

